

**SCHEDA DI PROGETTAZIONE  
"SCUOLA ON THE ROAD"**



ANNO SCOLASTICO 2013-2014

<b>TITOLO DELL'ATTIVITA'</b> <sup>1</sup> La multimedialità nei giovani	<b>INSEGNANTI</b>  Lettere, Inglese
<b>PERIODO DELL'ANNO SCOLASTICO</b>	Da dicembre 2013 aprile 2014
<b>COMPETENZE CHIAVE</b> <sup>2</sup>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. La comunicazione nella madrelingua</li><li>2. La competenza digitale</li><li>3. Imparare a imparare</li><li>4. Le competenze sociali e civiche</li><li>5. Il senso di iniziativa e imprenditorialità</li><li>6. Consapevolezza ed espressione culturale</li></ol>

<sup>1</sup> Produrre una sola scheda di progettazione per ogni UDA

<sup>2</sup> Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 (2006/962/CE)

<p><b>OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO<sup>3</sup></b></p>	<p>In base alle competenze si sono fissati i seguenti obiettivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>La comunicazione nella madrelingua</b>  Interviene in una conversazione di classe o di gruppo, con pertinenza e coerenza, rispettando tempi e turni di parola.  Ascolta testi applicando tecniche di supporto alla comprensione: prende appunti, parole-chiave, brevi frasi, riassuntive ... e dopo l'ascolto rielabora gli appunti  Narra oralmente esperienze, eventi, trame selezionando informazioni significative in base allo scopo, ordinandole in base a un criterio logico-conologico, esplicitandole in modo chiaro ed esauriente e usando un registro adeguato all'argomento.  Riferisce oralmente su un argomento di studio presentandolo in modo chiaro  Legge in modalità silenziosa testi di varia natura e provenienza applicando tecniche di supporto alla comprensione ( sottolineature, note, parole chiave ecc.) mettendo in atto la lettura selettiva, orientativa e analitica.  Ricava informazioni esplicite e implicite da testi espositivi, per documentarsi su un argomento  Confronta, su uno stesso argomento, informazioni ricavate da più fonti selezionando quelle ritenute più significative e affidabili riformulandole in modo sintetico in modo personale  Scrive testi di forma diversa sulla base di modelli sperimentati, adeguandoli a situazione, argomento, scopo, destinatario, selezionando il registro più adeguato</li> <li>2. <b>La competenza digitale</b>  Utilizza la rete per sapere informazioni con la supervisione dell'insegnante  Organizza le informazioni in file, schemi, tabelle ecc.  Comunica autonomamente attraverso la posta elettronica  Conosce e rispetta le regole della netiquette nella navigazione  Utilizza in autonomia programmi di videoscrittura, presentazioni per elaborare testi, inserendo immagini filmati ecc.</li> <li>3. <b>Impara a imparare</b>  Applica strategie di studio e rielabora i testi organizzandoli in schemi, scalette, riassunti;</li> </ol>

<sup>3</sup> Rif. Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione - 2012

	<p>collega informazioni già possedute con le nuove          Ricava informazioni da fonte diverse          Pianifica il proprio lavoro e individua le priorità</p> <p>4. <b>Competenze sociali e civiche</b>          Si impegna con responsabilità nel lavoro e nella vita scolastica; collabora costruttivamente con adulti e compagni.          Utilizza con cura materiali e risorse personali, della scuola, dei compagni</p> <p>5. <b>Il senso di iniziativa e imprenditorialità</b>          Assume in modo pertinente i ruoli che gli competono o che gli sono assegnati nel lavoro, nel gruppo.          Sa esprimere ipotesi di soluzione a problemi di esperienza, attuarle e valutarne gli esiti          Assume iniziative nella vita personale e nel lavoro proposto, valutando aspetti positivi e negativi di scelte diverse e le possibili conseguenze</p> <p>6. <b>Consapevolezza ed espressione culturale</b>          Si informa in modo autonomo su fatti storici, anche mediante l'uso di risorse digitali          Espone oralmente e con scritture anche digitali le conoscenze storiche acquisite</p>
<b>DESTINATARI E CRITERI PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI ALUNNI<sup>4</sup></b>	<p>Secondaria di primo grado: una classe di 17 alunni, secondo anno.          Gli alunni hanno lavorato individualmente, a gruppi ( tre gruppi di quattro persone e un gruppo di cinque), e tutti insieme negli esterni della scuola</p>
<b>TEMPO DI REALIZZAZIONE E UTILIZZO DEGLI SPAZI (SETTING)</b>	<p>Dalle 12 alle 15 ore.          Il lavoro è stato svolto in classe, individualmente e a gruppi ( in classe e nei luoghi esterni della scuola). A casa individualmente.</p>

<sup>4</sup> Indicare la classe e la sezione, il numero di alunni, le modalità di organizzazione di eventuali gruppi di lavoro.

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'<sup>5</sup>**

**Prima fase:** *Il lavoro dei ragazzi è iniziato con una ricerca personale, a casa, sul Galateo e Netiquette. Il materiale recuperato è stato poi portato in classe e, a gruppi, i ragazzi hanno raccolto le informazioni principali. Successivamente ogni gruppo ha esposto oralmente, in classe, il risultato del lavoro.*

**Seconda fase:** *Si è approfondito il linguaggio (definito spesso secondario) che i ragazzi d'oggi usano per parlarsi con gli strumenti multimediali, es: cellulare, computer, tablet, ecc. Il lavoro è stato svolto sempre a gruppi di 4 persone arrivando a creare un dizionario chiamato “ **La lingua dei giovani**”. In questa fase si sono utilizzati i saperi naturali dei ragazzi.*

**Terza fase:** *Si sono affrontate, durante le ore curricolari, le tipologie testuali tradizionali : il diario, la lettera e e-mail, con lezioni frontali e lavori individuali in classe.*

**Quarta fase:** *a gruppi di 4 persone, si sono scritte, con l'utilizzo di computer, tablet, Lim della classe, le tipologie, affrontate precedentemente e individualmente, con un linguaggio misto: primario e secondario insieme.*

**Quinta fase:** *dopo aver disposto i banchi di scuola a ferro di cavallo, si è discusso su: Perché sono importanti per noi gli strumenti multimediali e quanto sono importanti?*

*I ragazzi hanno esposto le loro considerazioni.*

*Successivamente per riassumere la loro conclusione su ciò che è importante per loro, hanno girato un breve filmato. Una parte del cortometraggio è stato girato a casa, singolarmente da loro, e un'altra parte nelle ore curricolari di scuola (in un parco esterno alla scuola).*

<sup>5</sup> Allegare, se lo si ritiene esemplificativo per descrivere le varie fasi di realizzazione, anche un diagramma di flusso delle attività (distinguendo anche fra attività svolte dall'insegnante e attività svolte dall'alunno).

<p><b>PRODUZIONE DI MATERIALI - DOCUMENTAZIONE<sup>6</sup></b></p>	<p>Si sono prodotte varie tipologie testuali ( Lettera, pagina di diario, e-mail) utilizzando il linguaggio misto ( primario e secondario) e utilizzando gli strumenti multimediali per la stesura Si è poi prodotto un cortometraggio con il programma movie-maker</p>
<p><b>VERIFICA (INDIVIDUALE E/O DI GRUPPO)<sup>7</sup></b></p>	<p>Si è pensato ad una verifica che potesse testare le competenze di sintesi ( testo breve) attraverso l'utilizzo di strategie di studio applicate a fonti somministrate dall'insegnante. Tali competenze si pensa siano state stimolate durante tutto il percorso, soprattutto nella prima fase in cui gli alunni, con un lavoro individuale a casa, e poi a gruppi in classe, hanno lavorato su fonti diverse, leggendo, selezionando le informazioni principali, sistemandole in scalette e mappe per poi esporli oralmente in classe. Questo lavoro è stato poi a loro richiesto per fare un ulteriore passaggio, stendendo un testo scritto anziché orale.</p>

<sup>6</sup> <http://tech-teach.jimdo.com/documentazione/> LINK di riferimento per spunti sulle attività di documentazione

<sup>7</sup> Si suggerisce di prevedere un questionario di gradimento dell'attività ed una griglia per l'osservazione sistematica.